

Tata cara pembayaran online BNI 46

Membayar biaya pendaftaran sebesar Rp 1.000.000,- (Satu Juta Rupiah Rupiah) melalui Bank BNI (via teller, ATM, internet banking). Tata cara pembayaran sebagai berikut:

Melalui Teller Bank BNI

- Datang ke Cabang Bank BNI terdekat
- Calon mahasiswa baru langsung menuju ke *teller* dan menyampaikan Pendaftaran Pasca Sarjana FKUB dengan menyebutkan Kode Seleksi **S2 Keperawatan (049)** dilanjut **NoHP** calon mahasiswa (08xxxxx), tanpa harus mengisi formulir setoran. Contoh : **049081111111**
- Bayar ke Petugas Teller Bank BNI dan menerima bukti pembayaran (No pendaftaran dan PIN tertera di bukti pembayaran)

Pembayaran Melalui Mesin ATM Bank BNI

- Masukkan Kartu ATM Bank BNI
- Pilih : Bahasa Indonesia
- Ketik : Nomor PIN ATM
- Pilih : Menu lain
- Pilih : Pembayaran
- Pilih : Menu berikutnya
- Pilih : Universitas
- Pilih : Student Payment Center (SPC)
- Ketik Kode Universitas : **8032** (Universitas Brawijaya) dilanjutkan dengan menyebutkan Kode Seleksi **S2 Keperawatan (049)** dilanjut **NoHP** (08xx..) Contoh : **8032049081111111**
- Kemudian akan muncul layar konfirmasi, apabila benar maka pilih “**YA BAYAR**” untuk melakukan pembayaran
- Kemudian pilih rekening “**Tabungan**”
- Pada bukti pembayaran akan tertera no pendaftaran dan PIN

Pembayaran Melalui Internet Banking Bank BNI

- Login ke : www.bni.co.id
- Pilih Internet Banking Personal, kemudian input **User ID** dan **Password**.
- Pilih : Menu Pembayaran – Biaya Pendidikan – Pembayaran
- Pengisian data sebagai berikut :
 - Pilih Universitas Brawijaya dari dropdown Perguruan Tinggi, input menyebutkan Kode Seleksi **S2 Keperawatan (49)** dilanjut **NoHP** (08xx..) pada kolom tagihan. Contoh : **049081111111**
 - Pilih nomor rekening dari *dropdown* daftar rekening
 - Klik tombol kunci
 - Input delapan digit nomor yang muncul ke BNI *e-secure*
 - Input nomor respon dari BNI *e-secure* pada aplikasi Internet Banking BNI
 - Klik proses
- Akan muncul layar konfirmasi Input delapan digit nomor yang muncul ke BNI *e-secure*
 - Input nomor respon dari BNI *e-secure* pada aplikasi Internet Banking BNI
 - Klik proses
 - Untuk transaksi berhasil, akan tampil layar konfirmasi
- Selanjutnya pilih “**cetak bukti pembayaran**” untuk mencetak bukti pembayaran atau pilih “**simpan bukti pembayaran**” untuk menyimpan bukti pembayaran ke dalam file penyimpanan
- Pada bukti pembayaran akan tertera no pendaftaran dan PIN